**臺北市立松山高級工農職業學校106學年度第2學期**

**學生「生涯學習檔案」比賽實施計畫**

一、依據：

（一）本校107年度「友善校園」學生事務與輔導工作計畫。

（二）本校106學年度第2學期輔導工作實施計畫。

（三）本校106學年度第2學期生涯輔導工作計畫。

二、目的：鼓勵學生建立個人生涯學習檔案，培養自信心，並藉由觀摩活動激發學習興趣，協助學生規劃適性之生涯進路。

三、主辦單位：教務處、學務處、實習處、輔導室。

協辦單位：總務處、會計室。

四、主要指導老師：各班導師、各科科主任、輔導教師、各任課教師。

五、活動對象：本校一年級全體學生、綜職科學生。

六、活動時間：

（一）製作時間：自即日起至107年5月下旬。

（二）初選收件、評選時間：107年5月21日至5月25日。

（三）複選收件時間：107年5月31日至6月1日。

（四）複選評選時間：107年6月8日。

七、繳交地點：

一、初選收件：各班生涯規劃科教師、綜職科導師。

二、複選收件：大同樓輔導室沈珈卉老師處。

八、比賽辦法：

（一）初選：由生涯規劃科老師就各班學生製作之個人生涯學習檔案擇最優者3至5位參加全校比賽，凡獲推薦者均得記嘉獎乙次以資獎勵。

（二）複選：由學校聘請評審評選，名次及獎勵如下：

1.評選優等作品（含綜職科），頒發獎狀、圖書禮券五百元並記小功乙次以資獎勵。

2.就優等作品中，選出特優作品一位，為年度「學習檔案」風雲作品，頒發獎狀、圖書禮券一千元並記小功乙次以資獎勵。

九、評分項目：

（一）檔案美化部份20%(包括：美編設計、封面設計)。

（二）檔案內容部份50%(包括：包括自傳、履歷、讀書計畫、學習成果、證照、參與各項校內外活動、榮譽事蹟等，以及上述各項學習歷程的心得）。

（三）資料多元性與個人創意30%。

十、經費：由本校相關經費項下支應。

十一、本計畫經陳校長核可後施行，修正時亦同。

**臺北市立松山高級工農職業學校高一學生「生涯學習檔案」比賽報名表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 | 輔導老師簽章/※請於107/5/31~6/1送件，每班3至5件。綜職科導師 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 |  ※請將此聯剪下後浮貼於資料夾之右下方 |
| 1 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 |  ※請將此聯剪下後浮貼於資料夾之右下方 |
| 2 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 |  ※請將此聯剪下後浮貼於資料夾之右下方 |
| 3 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 |  ※請將此聯剪下後浮貼於資料夾之右下方 |
| 4 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 班別 | 座號 | 姓名 |  ※請將此聯剪下後浮貼於資料夾之右下方 |
| 5 |  |  |  |